

Dirigente Responsabile: Dott. Riccardo Zanella - tel. 010-5488536  
e-mail: [riccardo.zanella@regione.liguria.it](mailto:riccardo.zanella@regione.liguria.it)  
Referente: Dott. David Burlando - tel. 010/5488565  
e-mail: [david.burlando@regione.liguria.it](mailto:david.burlando@regione.liguria.it)

Genova, 24/05/2016

Prot. n. 5917

**OGGETTO:** Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di assistenza e cura alla persona per la Residenza Protetta "L.Isnardi" di Pigna (Imperia) per un periodo di anni 5 (con opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12), importo complessivo quinquennale presunto di € 3.736.970,00 (IVA esclusa). Lotto unico. Numero gara: 6394153.  
Risposte ai quesiti 13-26 pervenuti a tutto il 20/05/2016.

In risposta ai sottoelencati quesiti formulati in relazione alla gara in oggetto, sulla base della istruttoria compiuta da parte dal RUP, si comunica quanto segue:

.....

**QUESITI N. 13-26**

**DOMANDA 13.**

Ai sensi dell'art 37 del CCNL Cooperative Sociali, essendo obbligati all'assorbimento del personale, richiediamo cortesemente l'elenco non nominativo del personale attualmente in forza, con indicazione della qualifica, dei livelli contrattuali e scatti di anzianità maturati e maturandi ed eventuali migliorie ad personam e/o superminimi applicati.

**DOMANDA 14.**

- Elenco degli operatori attualmente impiegati sul servizio, con livello di inquadramento, scatti di anzianità maturati, monte ore svolto ed eventuali condizioni di miglior favore.

*RISPOSTA: Si veda risposta ai quesiti n.1 e 2 pubblicati sul sito [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it) in data 19/05/2016.*

**DOMANDA 15.**

Si richiede cortesemente, qualora previsti, a quanto ammontino i costi di pubblicazione del bando da rifondere alla Vs. Stazione appaltante in caso di aggiudicazione?

*RISPOSTA: I costi di pubblicazione da rifondere alla Centrale sono stimabili in circa € 1.600,00.*

**DOMANDA 16.**

Si richiede cortesemente se l'acquisto di attrezzature/macchinari per il servizio di lavanderia sia da intendersi a priori o in sostituzione e reintegro di quelli già presenti.

*RISPOSTA: L'acquisto di attrezzature/macchinari per il servizio di lavanderia è da intendersi in sostituzione e reintegro di quelli già presenti, in caso di guasti non riparabili.*

**DOMANDA 17.**

Si richiede cortesemente come è attualmente gestito il servizio di lavanderia e se si effettua il lavanolo della biancheria piana.

*RISPOSTA: La gestione del servizio di lavanderia viene attuato come indicato all'art. 9 del Capitolato tecnico. Viene effettuato il servizio di lavanolo della biancheria piana ed è anche prevista la sostituzione della stessa.*

**DOMANDA 18.**

Si richiede cortesemente se i prodotti e le attrezzature per il servizio di igiene ambientale siano da fornirsi a carico dell'aggiudicataria.

*RISPOSTA: Si i prodotti e le attrezzature per il servizio di igiene ambientale sono a carico dell'aggiudicataria.*

**DOMANDA 19.**

In riferimento al servizio di trasporto delle provette, si richiede cortesemente se il mezzo di trasporto sia da fornirsi a carico dell'aggiudicatario. Si richiede inoltre uno storico dei chilometri percorsi per l'espletamento del servizio.

*RISPOSTA: Il mezzo di trasporto deve essere fornito dall'aggiudicatario. Considerando che il servizio di trasporto e ritiro delle provette ha cadenza quindicinale e che l'Ospedale "Saint Charles" di Bordighera dista circa 20 Km dalla R.P. "L. Isnardi" di Pigna (IM), il chilometraggio medio annuale è di circa 1200 Km.*

**DOMANDA 20.**

Si richiede cortesemente, in riferimento alle figure di Coordinatore dei servizi e di Responsabile tecnico del servizio di cucina, se esse siano ricomprese in un'unica figura, e quindi sia possibile ricoprirle con un'unica unità di personale, o se siano da considerarsi quali due mansioni separate e quindi da ricoprire con due distinte unità di personale.

*RISPOSTA: Sono da considerarsi quali due mansioni separate e quindi da ricoprire con due distinte unità di Personale. Possono anche essere ricomprese in un'unica figura a discrezione dell'operatore Aggiudicatario.*

**DOMANDA 21.**

Si richiede cortesemente se i prodotti e le attrezzature per la pulizia dei locali mensa e refettorio siano da fornirsi a carico dell'aggiudicataria.

*RISPOSTA: Prodotti e attrezzature per la pulizia di locali mensa e refettorio sono a carico dell'aggiudicatario.*

**DOMANDA 22.**

Si richiede cortesemente se le stoviglie per il servizio di refezione siano da fornirsi a carico dell'aggiudicataria a priori oppure a reintegro ed in sostituzione di usura.

*RISPOSTA: In attesa di risposta da parte della Commissione Tecnica..*

**DOMANDA 23.**

Si richiede cortesemente quale sia il monte ore richiesto in riferimento a ciascuna figura professionale prevista da capitolato ed in particolare il monte ore relativo ai servizi alberghieri, con distinzione per singolo servizio.

*RISPOSTA: In attesa di risposta da parte della Commissione Tecnica.*

**DOMANDA 24.**

- Il fatturato che è necessario indicare ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità economico finanziaria deve fare riferimento al triennio 2012 – 2014 come indicato nel disciplinare di gara a pag. 3, o al triennio 2013-2015 come indicato nel modulo dell'istanza?

*RISPOSTA: Si veda risposta ai quesiti n.10 e 11 pubblicati sul sito [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it) in data 19/05/2016.*

**DOMANDA 25.**

- La copertina e l'indice del progetto tecnico esulano dalle 25 facciate previste per la redazione del progetto tecnico?

*RISPOSTA: Copertina e indice sono comprese nelle 25 facciate previste per la redazione del progetto Tecnico.*

**DOMANDA 26.**

L'art. 27 del capitolato tecnico prescrive la presentazione di una dichiarazione con cui l'appaltatore si impegna, in caso di aggiudicazione, ad avere un recapito "fisico" in ambito provinciale o comunque entro 30 km di distanza dal comune di Pigna. Si chiede di precisare cosa si intende per recapito "fisico" e quando debba essere presentata la suddetta dichiarazione, se in fase di gara o successivamente l'aggiudicazione.

*RISPOSTA: Il Capitolato è sufficientemente chiaro, così come è chiaro il requisito della reperibilità di uno o più addetti (tra cui il Referente Coordinatore) a cui il personale in servizio possa fare riferimento nei casi previsti.*

IL DIRIGENTE RUP  
Dott. Riccardo Zanella

